

SOSYAL GÜVENLİK KURUMU İLE VAKIF ÜNİVERSİTELERİ ARASINDA KISMİ BRANŞ/ SAĞLIK HİZMETİ SATIN ALIM SÖZLEŞMESİ

1. TARAFLAR

Sosyal Güvenlik Kurumu ile Üniversitesidir.

2. AMAC

Bu sözleşmenin amacı; Kurum tarafından sağlık yardımları karşılanan hastaya kaliteli, erişilebilir ve tıp biliminin genel kabul gören kurallarına uygun sağlık hizmeti sunulması, Üniversitesi'nin Sosyal Güvenlik Kurumu ile olan ilişkilerinin kurallara bağlanmasıdır.

3. KONU

Bu sözleşmenin konusu; Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından sağlık yardımları karşılanan kişilere, Üniversitesi'nin (EK-1)'de yer alan branş/sağlık hizmetlerinde vermeyi kabul ve taahhüt ettiği hizmetlerle sınırlı olmak üzere, sağlık hizmetlerinin sağlanmasının usul ve esasları ile karşılıklı hak ve yükümlülüklerin belirlenmesidir.

4. TANIMLAR

Bu sözleşmede geçen;

Kanun: 31/05/2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununu,

Kurum: Sosyal Güvenlik Kurumunu,

YÖK: Yükseköğretim Kurumunu

Mevzuat: Kanun, tüzük, yönetmelik, tebliğ, genelge, yönerge, genel yazı, usul ve esasları,

Sağlık Uygulama Tebliği (SUT): Kurum tarafından yayımlanan ve hizmetin verildiği tarihte yürürlükte olan Sosyal Güvenlik Kurumu Sağlık Uygulama Tebliğini,

Sağlık Hizmeti Sunucusu (SHS): Üniversitenin yataklı ve yataksız sağlık kurum ve kuruluşunu,

Ruhsat: Üniversitenin ve Sağlık Hizmet Sunucusunun tabii olduğu YÖK mevzuatı doğrultusunda faaliyetlerini yürütebileceğini gösteren, Resmi Gazete'de yayınlanmış Üniversitesi Hastanesi Yönetmeliği ile iş bu sözleşme kapsamındaki branşlardan Sağlık Bakanlığı ruhsatlandırmasına veya tesciline tabi olanlar ile ilgili alınan belgeleri,

MEDULA: Sunulan sağlık hizmetlerine ilişkin bilgiler ile karşılığı ödeme işlemlerinin elektronik ortamda yürütülmesi için kullanılan Kurum bilgi işlem sistemini,

Hasta: Sağlık yardımları Kurum tarafından karşılanan ve SHS'ye sağlık hizmeti almak amacıyla başvuran kişileri,

Fatura dönemi: SHS tarafından her ayın birinci günü ile sonuncu günü arasında verilen hizmetleri kapsayan dönemi, ifade eder.

5. SÖZLEŞMEYE GÖRE SAĞLIK HİZMETİNİ ALACAK KİŞİLER

Bu sözleşmeye göre SHS'ye doğrudan ve varsa Kurumca belirlenen sevk usulüne uygun olarak başvuran tüm hastalar, sağlık hizmetlerinden yararlanacak kişilerdir.

6. HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERE İLİŞKİN GENEL İLKELER

6.1. Kurumun Hak ve Yükümlülükleri

6.1.1. Kurum, sunulan sağlık hizmetleri karşılığında, SHS'ye ilgili mevzuat ile sözleşmede belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda ödeme yapmakla yükümlüdür.

6.1.2. Kurum, ödeme politikalarında tek taraflı olarak değişikliğe gidebilir.

6.1.3. Kurum, kendi bünyesinde ilgili mevzuat ve işbu sözleşme gereğince yerine getirilecek hizmetlerin sunumu için gerekli yazılım ve donanım dahil altyapı hizmetini sunacaktır.

6.1.4. Kurum, sağlık hizmetleri sunumunda hakkaniyet, verimlilik ve etkinliğin sağlanması amacıyla sağlık harcamalarına ait her türlü veri ve bilgiye ulaşma hakkına sahiptir.

6.2. SHS'nin Hak ve Yükümlülükleri

6.2.1. SHS, Kurum tarafından çıkarılan mevzuat hükümleri ile faaliyetleriyle ilgili olarak Sağlık Bakanlığı ve YÖK tarafından çıkarılan mevzuat hükümlerine uymakla yükümlüdür.

6.2.2. SHS, hizmetin kalitesi ya da hizmetlerin erişilebilirliği açısından, hiçbir hastaya karşı ayrımcılık yapmayacaktır.

6.2.3. SHS, sağlık hizmetlerinin sunumu açısından MEDULA sisteminin gerektirdiği bilgi işlem altyapısını, hastaları bilgilendirmeye yönelik Kurumca hazırlanacak yazılımları çalıştırmak üzere bünyesinde gerekli donanım altyapısını, hastaların kimlik tespitlerine ilişkin Kurumca oluşturulacak sisteme uygun gerekli altyapıyı yine Kurumca belirlenecek sürede, kendi bünyesinde oluşturmakla yükümlüdür.

6.2.4. SHS, hastalara ait tıbbi bilgilerin gizliliği ile ilgili geçerli yasal yükümlülüklerle uyacaktır.

6.2.5. SHS, MEDULA'ya kaydettiği her türlü bilginin doğruluğunu ve mevzuata uygunluğunu kabul ve taahhüt eder.

6.2.6. SHS, hizmet verdikleri hastalara ilişkin fatura eki belgeleri en az **5 (beş)** yıl süreyle saklamakla yükümlüdür.

7. İDARİ HÜKÜMLER

7.1. Müracaat ve Kimlik Tespiti İşlemleri

7.1.1. SHS, doğrudan veya sevk edilmek suretiyle başvuran hastayı SUT'ta yer alan müracaata ve kimlik tespiti işlemlerine ilişkin düzenlemeler ile, Kurum mevzuatı doğrultusunda işbu sözleşme kapsamında ve ekli listede belirtilen branş ve şartlarla sınırlı olmak üzere kabul etmek zorundadır. Kabul edilmeyen hastaya kabul edilmeme gerekçesi SHS yetkilisinin imzasıyla yazılı olarak bildirilmek zorundadır. Hastanın yazılı olarak Kuruma müracaatı halinde SHS'ce belirtilen gerekçe Kurum tarafından uygun bulunmalıdır.

7.2. Hastaya Yapılacak İstisnai Ödeme

SHS tarafından mevzuat hükümleri çerçevesinde hastaya temin ettirilen tıbbi malzeme ile yol ve gündeliklerle ilgili olarak düzenlenmesi gereken belgelerin mevzuata uygun olmaması ya da eksik tanzim edilmesi halinde bu eksiklikler hastanın kendisi tarafından tamamlanabileceği gibi Kurumca da tamamlanabilir. Kurum bu amaçla SHS' ye yazılı olarak tebligat yapar. SHS tebliğ tarihini izleyen **10 (on) iş** günü içinde gerekli düzenlemeleri yaparak Kuruma göndermek zorundadır. Belirtilen süre içerisinde eksikliklerin giderilmemesi ya da Kuruma bildirilmemesi halinde ilgili kişiye gerekli ödemeler Kurumca yapılarak, SHS'nin alacağından mahsup edilir.

7.3. İlave Ücret Uyarısı

SHS, EK-1 kısmi sözleşme branş listesi ile alınacak ilave ücret oranını ve bu hizmetler içinde ilave ücret alınmayacak sağlık hizmetlerini gösterir EK-3'e uygun olarak oluşturulacak bir levhayı, hasta tarafından görülebilecek şekilde ilave ücretin tahsil edildiği yerlere asmak zorundadır.

7.4. Belgelerin Saklanması, Kuruma İletilmesi

SHS, hastaların muayene, tetkik/tahlil ve tedavilerine ait bilgilerini bu konudaki mevzuat hükümlerine uygun ve istenildiğinde kontrol edilebilecek şekilde kendi otomasyon sistemlerine kaydetmek, kaydedilen bilgilerle dayanağı belgeleri ilgili mevzuat hükümlerince saklamak ve istenildiğinde Kuruma ibraz etmekle yükümlüdür.

7.5. Reklam, Kampanya ve Yönlendirme Yasağı

7.5.1. SHS, Sağlık Bakanlığından izin alınmak suretiyle gerçekleştirilecek kampanya ya da tarama kapsamında check-up, tetkik, tahlil ya da tedavileri yapılan kimselerin isimleri ve T.C. kimlik numaralarını liste halinde ve/veya elektronik ortamda; kampanya başlangıç ve bitiş tarihleri ile birlikte, kampanya ya da taramanın devam ettiği her ayı takip eden ayın 15'ine kadar Kuruma bildirilir ve bu hizmetlere ilişkin bedeller Kuruma fatura edilemez.

7.5.2. SHS ilgili mevzuata aykırı yersiz talep oluşturacak reklam ve tanıtım yapamaz. Tespit edilen bu durumlar ilgili kamu kurum ve kuruluşlarına bildirilerek, gelen cevabi yazı uyarınca sözleşme ve Kurum mevzuatı çerçevesinde gerekli işlemler yapılır.

7.5.3. SHS ilgili mevzuata aykırı yersiz talep oluşturacak kampanya ya da tarama yapamaz.

7.6. Denetim

7.6.1. Kurum, SHS'den sözleşme kapsamında her türlü doküman, fatura ve ekleri ile tetkik ve kayıtların asıllarını isteme, inceleme, kopyalarını alma, Kurumun denetimle görevli personeli ise, SHS'nin yetkilisinin, çalışanlarının ya da hastaların bilgilerine başvurma ve bu bilgileri, inceleme ve denetim yetkisine sahiptir. Kurum bu yetkisini, uygun gördüğü zamanda ve yerde görevlendireceği personeline veya ihtiyaç duyulması halinde Kurum dışı kişi veya kuruluşlara yaptırmak suretiyle kullanır.

7.6.2. SHS'nin ruhsatına ilişkin uygun olmayan bir durumun Kurumca ya da diğer kamu kurumlarınca tespit edilmesi halinde, tespit edilen durum ilgili il sağlık müdürlüğüne ve YÖK'e yazılı olarak bildirilir ve gelen cevabi yazı göz önünde bulundurularak sözleşme ve Kurum mevzuatı çerçevesinde gerekli işlemler yapılır.

7.6.3. SHS yetkilileri, denetim ekibine, denetim süresince uygun bir çalışma ortamı ile görevlerinin ifası sırasında gereken her türlü kolaylığı sağlamak ve yardımcı olmak zorundadır. SHS yetkilileri, genel sağlık sigortalısı ve bakmakla yükümlü olduğu kişiler adına düzenledikleri veya tutmak zorunda oldukları her türlü kayıt, fatura ve eki belgeler ile hazırlanması istenilen tablo ve raporları denetim süresi içerisinde denetim ekibine göstermek, vermek ve incelenmesine yardımcı olmak zorundadır.

7.6.4. Denetim esnasında SHS'de görev yapan yetkililer ve çalışanlar denetleme ekibinin görevine engel olamazlar.

7.7. SHS'ye İlişkin Değişiklikler

7.7.1. Sözleşmenin imzalanmasından sonra SHS'nin ruhsatına sözleşmeye konu yeni bir branş/sağlık hizmeti eklenmesi/çıkarılması halinde, bu durum **10 (on) iş günü** içinde Kuruma bildirilir.

7.7.2. SHS sözleşme konusu branşlara ilişkin ruhsat değişikliklerini, değişikliğin meydana geldiği tarihten itibaren **10 (on) iş günü** içinde Kuruma bildirmekle yükümlüdür.

7.8. Hizmet Alımı

7.8.1. SHS, SUT'ta yer alan tetkik ve tahlillerden bir veya daha fazlasını gerçekleştiremediği hallerde, bu hizmetleri temin edeceği SHS'nin, görüntüleme merkezinin ve/veya laboratuvarın ruhsat örneği ile alınacak hizmetleri gösterir hizmet alım sözleşmesini sözleşmenin yapıldığı tarihten itibaren **10 (on) iş günü** içerisinde Kuruma iletmek zorundadır. Hizmet alınan SHS'nin Kurumla sözleşmesi yok ise hizmet alım sözleşmesinin Kurum kayıtlarına intikal ettiği tarihten itibaren, **10 (on) iş günü** içerisinde Kurumca hizmet alımı yapacak SHS'ye bildirimde bulunulur. Eğer bildirim olumlu ise bildirim tarihinden itibaren hizmet alımı başlamış sayılır. Ancak hizmet alınan SHS'nin hizmet alımı yapılan branşta Kurumla sözleşmesi varsa, Kurumca uygunluk bildirimine gerek olmaksızın, hizmet alımı sözleşmesinin Kurum kayıtlarına intikal ettiği tarihten itibaren bu hizmetleri alabilir. Kuruma iletilmeyen ve Kurumca uygunluğu bildirilmeyen SHS'lerden hizmet alınması ve/veya bu hizmetlerin Kuruma fatura edilmesi halinde, bu işlem bedelleri ödenmez.

7.8.2. SHS, Kurumla sözleşmesi feshedilmiş olan SHS'lerden fesih süreleri içerisinde hizmet alımı yapamaz. SHS'nin hizmet alımı yaptığı yerlerden herhangi birisinden hizmet alınamayacağına Kurumca karar verilmesi halinde buradan diğer SHS'lerce de söz konusu kararın devamı süresince hizmet alımı yapılamaz. Buna aykırı olarak hizmet alımının yapıldığının tespit edilmesi halinde, bu durum SHS'ye bildirilir ve bildirim tarihinden sonraki işlem bedelleri ödenmez.

7.8.3. SHS, başka bir SHS'den hizmet alımı yöntemiyle hizmet temin etmek amacıyla yapacağı sözleşmelerde; hizmet alımı yapılan SHS'nin alınan hizmete ilişkin olarak bu sözleşmede yer alan tüm hükümlere uyacağını, Kurumun denetim hakkının bulunduğunu, denetimin engellenmesi veya bu sözleşme hükümlerine uyulmaması hallerinde ilgili bedellerin Kurumca ödenmeyeceğini ve bu durumda hizmet alım sözleşmesinin SHS tarafından tek taraflı feshedilmiş olduğunu belirtir hükümlere yer vermek zorundadır. Hizmet alınan yer denetlemeye izin vermez ise bu durum bir tutanakla tespit edilerek SHS'ye bildirilir ve bildirim tarihinden itibaren alınan hizmetlere ilişkin bedeller Kurumca ödenmez.

7.9. SHS'nin Hizmet Vereceği Branş/Sağlık Hizmetleri

SHS, EK-1'de yer alıp ruhsatında bulunan branş/ sağlık hizmetlerinin tümünde sağlık hizmeti vermeyi kabul eder.

8. PERSONELE İLİŞKİN HÜKÜMLER

8.1. SHS, hastalara hizmet verebilmek için sözleşme kapsamındaki branş/sağlık hizmetlerinde kuruluş ve faaliyetiyle ilgili tabi oldukları mevzuata uygun olarak hekim ve sağlık personeli bulundurmak zorundadır. Aykırı bir durumun tespiti halinde bu durum ilgili il sağlık müdürlüğüne yazılı olarak bildirilir ve gelen cevabi yazı göz önünde bulundurularak sözleşme ve Kurum mevzuatı çerçevesinde gerekli işlemler yapılır.

8.2. SHS, Kurumla sözleşme yaptığı Ek-1 de yer alan her bir branş/sağlık hizmetlerinde görev yapan tüm hekimlerin %80'i üzerinden hizmet sunmak zorundadır. Bu hekimler sözleşme başvurusu sırasında Kuruma bildirilir. Daha sonra göreve başlayacak hekimler ise başlangıç tarihinden itibaren **3 (üç) iş günü** içinde Kuruma bildirilmek zorundadır. Bildirildiği tarihi izleyen **5 (beş) iş günü** içinde bu hekimler MEDULA'da aktif hale getirilir.

8.3. SHS, Kurumla sözleşme yaptığı EK-1 de yer alan branş/sağlık hizmetlerinde görev yapan hekimlerin geçici (izin, rapor, eğitim vs.) veya sürekli ayrılımları halinde bu kişileri ayrılış tarihleri itibariyle MEDULA'da pasif hale getirir. Bunlardan sürekli ayrılanlar **10 (on) iş günü** içinde Kuruma bildirilir.

8.4. Bu sözleşmenin (11.1.13), (11.1.14), (11.1.15), (11.1.16), (11.1.17) ve (11.1.18) numaralı maddelerinde yer alan fiillerin SHS’de görevli hekim tarafından **kasıtlı** olarak işlendiğinin tespit edilmesi halinde, durumun SHS’ye tebliği tarihinden itibaren **6 (altı)** ay süreyle Kurumla sözleşmeli SHS’lerce bu hekim üzerinden hizmet bildirilemez. Buradaki takip yükümlülüğü Kuruma aittir.

9. TIBBİ VE TEKNİK HÜKÜMLER

9.1. Sözleşmenin herhangi bir nedenle sona ermesi halinde, SHS sözleşmenin sona erdiği tarihten önce yatarak tedavisine başlanan ve işlemi devam eden hastaların tedavilerini tamamlamakla yükümlüdür. Bu şekilde tedavileri yapılan hastalar adına düzenlenen fatura bedelleri Kurum tarafından ödenir. Bunun dışında yapılan işlemler Kuruma fatura edilemez.

9.2. SHS’ce, Ek-1 de yer alan branş/ sağlık hizmetleri nedeniyle yatarak tedavi gören hastalara yatarak tedavi süresince, sözleşme dışı branş/sağlık hizmetlerine ilişkin yapılması zorunlu tetkik ve/veya tedavileri de Kurum mevzuatı ve bu sözleşme hükümleri doğrultusunda yapılarak Kuruma fatura edilir.

10. ÖDEME ŞARTLARI VE ZAMANI

10.1. Kurum mevzuatı ve sözleşme hükümlerine aykırı olarak yapılan işlemlerin bedelleri ödenmez, ödenmiş ise yapılan bu ödemeler yersiz ödeme kabul edilir.

10.2. Bu sözleşme kapsamında SHS’ye yapılan yersiz ödemeler, ödeme tarihinden itibaren hesaplanacak avans faizi ile birlikte SHS’nin Kurumda tahakkuk etmiş alacağından mahsup edilir. SHS’nin Kurumda tahakkuk etmiş alacağı veya yeterli alacağı bulunmaması halinde Kurum alacağı genel hükümlere göre tahsil edilir. Denetim ve incelemeler sırasında gerekli hallerde Kurum dışına yaptırılan bilirkişi incelemelerine ilişkin giderler SHS’den tahsil edilir.

10.3. SHS adına tahakkuk etmiş olan her türlü Kurum alacağı (sigorta prim aslı, işsizlik sigortası prim aslı, cezaî şart ile bunlara bağlı gecikme cezası, gecikme zammı) ile bu alacaklardan doğacak fer’ilere ilişkin borcu bulunması halinde, bu borç SHS’ye yazı ile bilgi verildikten sonra kanuni faizi ile birlikte Kurumdaki alacağından mahsup edilir ve varsa kalan tutar SHS’ye ödenir.

10.4. Cezaî şart tutarı, SHS’nin Kurumda tahakkuk etmiş alacağından mahsup edilir. Bu sözleşme kapsamında Kurumca SHS’den tahsil edilmesi gereken yersiz ödemeler ile cezaî şart tutarları, talep tarihinden önceki son bir yıllık fatura ortalamasının %25’inden az olmaması şartıyla ve talep edilmesi halinde taksitlendirilebilir. Taksit tutarları talep tarihinden önceki son bir yıllık fatura ortalamasının %25’inden aşağı olmamak üzere 12 (oniki) aya kadar taksitlendirilebilir.

10.5. SHS, bu sözleşmeye istinaden uygulanacak **1 (bir)** yıl süreli fesih işlemleri ile 100.000 TL’nin üzerindeki cezaî şarta ilişkin süre/tutar/fiiller hususunda oluşacak anlaşmazlıklar için itiraz süreçlerinin tamamlanmasını müteakip tahkime başvurabilir. Bu maddenin yürürlük tarihi ile diğer usul ve esasları Kurumca belirlenerek duyurulur.

11. CEZAI ŞART VE FESİH HÜKÜMLERİ

11.1. Uygulanacak Cezai Şartlar

a) Sözleşmeye İlişkin Cezai Şartlar

11.1.1. Bu sözleşmenin (7.3), (7.5.1), (8.1), (8.2), (8.3) numaralı maddelerinde belirtilen hükümlere aykırı davranıldığı tespit edilmesi halinde söz konusu maddelere ilişkin her bir fiil için ayrı ayrı 3.000 TL,

11.1.2. Bu sözleşmenin (7.1.1), (7.5.2), (7.5.3), (7.6.3), (7.7.1), (7.7.2), (7.8.1), (9.2) numaralı maddelerinde belirtilen hükümlere aykırı davranıldığına tespit edilmesi halinde söz konusu maddelere ilişkin her bir fiil için ayrı ayrı 10.000 TL,

11.1.3. Bu sözleşmenin (7.4), (7.6.4) numaralı maddelerinde belirtilen hükümlere aykırı davranıldığına tespit edilmesi halinde söz konusu maddelere ilişkin her bir fiil için ayrı ayrı 20.000 TL,

b) SUT'a İlişkin Cezai Şartlar

11.1.4. Fatura eki belgelerin SUT'ta öngörülen şekilde usulüne uygun olarak düzenlenmediğinin veya bu belgelerin hiç iletilmediğinin tespiti halinde her bir belge için 200 TL,

11.1.5. SUT'a göre, Kurumca örneklemeğe dâhil edilmeksizin tamamı incelenen fatura konusu işlemlerin Kuruma ayrı ayrı fatura edilmediğinin tespiti halinde, her bir fatura için 2.000 TL,

11.1.6. SUT'ta belirtilen, hastaya sunulmuş olan hizmetleri ve ilave ücreti gösterir belgenin süresi içerisinde hastaya verilmemesi, acil halin sona ermesi sonrasında acil halin sona erdiğine ve müteakip işlemlerin sözleşme kapsamında olup olmadığı bilgisi ile ilave ücret alınabilecek sağlık hizmetlerine tabi olması halinde ilave ücrete tabi olduğuna dair hastaya/hasta yakınına gerekli bilgilendirmenin önceden yazılı yapılmaması hallerinde her bir fiil için 3.000 TL,

11.1.7. SHS tarafından SUT'ta belirlenmiş olan katılım payının alınmaması halinde günlük 10.000 TL'yi geçmemek üzere her bir hasta için 500 TL,

11.1.8. SHS'lerce hastadan/hasta yakınından Kurum mevzuatına aykırı şekilde ilave ücretin alındığının tespit edilmesi halinde, ilave ücret alınan her bir hasta için, cezanın tebliğ edildiği tarihten önceki 1 (bir) yıllık fatura ortalaması;

• 100.000 TL (dahil) ye kadar olan sağlık hizmeti sunucuları için 1.000 TL,

• 100.000 TL - 500.000 TL (dahil) arası olan sağlık hizmeti sunucuları için 2.000 TL,

• 500.000 TL - 1.000.000 TL (dahil) arası olan sağlık hizmeti sunucuları için 4.000 TL,

• 1.000.000 TL ve üzeri olan sağlık hizmeti sunucuları için 6.000 TL tutarından az olmamak üzere, her bir kişi için fazla alınan ilave ücret bedelinin **5 (beş)** katı, ancak Kurum mevzuatına aykırı olarak alınan ilave ücretin ilgili kişiye iadesi durumunda uygulanacak olan cezanın yarısı,

11.1.9. Yapılan işlemin ait olduğu branş dışında başka bir branşta Kuruma fatura edildiğinin tespiti halinde her bir takip için 3.000 TL'den az olmamak üzere işlem bedelinin **5 (beş)** katı tutarında,

11.1.10. SUT'ta belirtilen kurallar uyarınca Kuruma fatura edilmemesi gereken bir işlemin fatura edilmesi halinde bir fatura döneminde 3.000 TL'den az olmamak üzere işlem bedellerinin **5 (beş)** katı tutarında,

c) Diğer Cezai Şartlar

11.1.11. Sağlık Bakanlığı veya Kurum mevzuatıyla, "tekrar kullanılmaması gereken tıbbi malzeme" olarak belirlenmiş olan malzemelerin, tekrar kullanımı halinde bedelleri ödenmez ve her bir kullanım için 10.000 TL,

11.1.12. Denetimle görevli olanların görevlerini yapmasını engellemek amacıyla cebir ve tehdide başvurulması halinde, fiil daha ağır bir cezayı gerektiren ayrı bir suç teşkil etmediği takdirde Türk Ceza Kanununun 265 inci maddesi saklı olmak üzere 50.000 TL,

11.1.13. Sağlık Bakanlığınca yasaklanan ilaç ve tıbbi malzemelerin verildiği ve/veya kullanıldığına tespit edilmesi halinde her bir ilaç ve tıbbi malzeme için 30.000 TL,

11.1.14. Bozuk, zamanı geçmiş ilaç, kan ve kan bileşenleri ve/veya tıbbi malzemelerin verildiği ve/veya kullanıldığına tespit edilmesi halinde her bir ilaç, kan ve kan bileşeni ve/veya tıbbi malzeme için 30.000 TL,

11.1.15. Sağlık hizmeti sunulmadığı halde Kuruma fatura edildiğinin tespiti halinde 10.000 TL'den az olmamak üzere işlem bedellerinin **5 (beş)** katı,

11.1.16. Faturanın veya faturaya dayanak oluşturan belgelerin gerçeğe aykırı olarak düzenlendiğinin tespiti halinde 10.000 TL'den az olmamak üzere işlem bedellerinin **5 (beş)** katı,

11.1.17. Kurum tarafından sağlık yardımları karşılanmayan kişilere sunulan sağlık hizmetinin Kurum tarafından sağlık yardımları karşılanan kişiler üzerinden fatura edilmesi halinde 10.000 TL'den az olmamak üzere işlem bedellerinin **5 (beş)** katı,

11.1.18. Fatura ve/veya eki belgeler üzerinde Kurum zararına sebebiyet verilecek şekilde tahrifat yapıldığının tespiti halinde 10.000 TL'den az olmamak üzere işlem bedellerinin **5 (beş)** katı,

cezai şart uygulanır ve tespit edilen fiiller açıkça belirtilmek suretiyle SHS'ye tebliğ edilir.

11.2. Sözleşmenin Feshine İlişkin Hükümler

11.2.1. Taraflar 30 gün önceden yazılı bildirimde bulunmak şartıyla sözleşmeyi her zaman feshedebilir. Sözleşmenin SHS tarafından tek taraflı olarak feshedilmesi halinde **6 (altı)** ay süreyle SHS ile tekrar sözleşme yapılmaz. SHS ile bu sürenin bitiminden sonra tekrar sözleşme yapılması durumunda daha önceki dönemlere ilişkin fesihle ilgili hükümlerin uygulanmasında bu madde kapsamında geçen süreler dikkate alınmaz.

11.2.2. SHS'nin kapanması halinde kapanma tarihinde sözleşme kendiliğinden sona erer. SHS'nin kapanması halinde bu durum **10 (on)** iş günü içinde Kuruma bildirilecek ve kapanma tarihini takip eden ayın ilk **15 (onbeş)** günü içerisinde SHS'de mevcut olan faturalar Kuruma teslim edilecektir. Mücbir sebepler hariç olmak üzere bu süre içerisinde teslim edilmeyen fatura bedelleri ödenmez.

11.2.3. SHS'nin ruhsatının/izin belgesinin iptal edilmesi halinde, iptal tarihinden itibaren sözleşme feshedilmiş sayılır. Yeniden ruhsat/izin belgesi alınması halinde SHS ile sözleşme yapılabilir.

11.2.4. Bu sözleşmenin (7.5.2), (7.5.3) numaralı maddelerinde belirtilen hükümlere aykırı davranıldığı ve Kurumca belirlenen katılım payının alınmadığının tespit edilmesi halinde, gerekli cezai şart uygulanarak SHS yazılı olarak uyarılır. Bahse konu maddelerde belirtilen aynı fiilin, uyarının tebliğ tarihinden itibaren bir yıl içerisinde tekrarlanması halinde her tekrarda SHS **2 (iki)** gün süreyle MEDULA'da pasif hale getirilir ve yeni hasta kabulü durdurulur. Bu dönemdeki yeni başvurulara ait işlem bedelleri Kuruma fatura edilemez.

11.2.5. Bu sözleşmenin (11.1.10.) ve (11.1.11.) numaralı maddelerinde belirtilen hükümlere aykırı davranıldığı tespit edilmesi halinde, gerekli cezai şart uygulanarak SHS yazılı olarak uyarılır. Bahse konu maddelerde belirtilen aynı fiile ilişkin uyarının tebliğ tarihinden itibaren bir yıl içerisinde tekrarlanması halinde ilgili branş/sağlık hizmeti **3 (üç)** ay süreyle pasif hale getirilir ve yeni hasta kabulü durdurulur. Bu dönemde ilgili branş/sağlık hizmetlerinde yapılacak işlem bedelleri Kuruma fatura edilemez.

11.2.6. Bu sözleşmenin (7.6.4) numaralı maddesinde belirtilen hükme aykırı davranıldığı; (11.1.15.), (11.1.16.), (11.1.17.), (11.1.18.) numaralı maddelerinde sayılan fiillerin ise kasıtlı olarak işlendiğinin tespit edilmesi halinde, gerekli cezai şart uygulanarak SHS yazılı olarak uyarılır. Bahse konu maddelerde belirtilen aynı fiile ilişkin uyarının tebliğ tarihinden itibaren bir yıl içerisinde tekrarlanması halinde sözleşme tek taraflı olarak feshedilir. Bu durumda SHS ile fesih tarihinden itibaren **1 (bir)** yıl süreyle yeniden sözleşme yapılmaz.

11.2.7. Bu sözleşmenin (11.1.13.) ve/veya (11.1.14.) numaralı maddelerinde sayılan fiillerin kasıtlı olarak gerçekleştirilmesi veya (11.1.12.) numaralı maddesinde belirtilen fiilin işlenmesi halinde, Kurum tarafından sözleşme tek taraflı olarak feshedilir. Bu durumda SHS ile fesih tarihinden itibaren **2 (iki)** yıl süreyle yeniden sözleşme yapılmaz.

11.3. Cezai Şart ve Fesih İşlemlerine İlişkin Genel Esaslar

11.3.1. Cezai şart ve/veya fesih uygulamasını gerektiren bir fiilin tespiti halinde SHS'den yazılı savunma istenir. Savunma talep yazısının tebliğ tarihinden itibaren **10 (on) iş günü** içinde SHS savunmasını verir. Kurum gerekli gördüğü hallerde bu süreyi uzatabilir. Kurum Müfettişlerince yapılan inceleme veya soruşturmalarda savunmalar Müfettişlerce alınır.

11.3.2. Süresi içerisinde savunma verilmemesi veya verilen savunmanın değerlendirilmesi sonucunda cezai şart ve/veya fesih uygulanmasına karar verilmesini müteakip SHS'ye gerekli tebliğ yapılır. SHS, feshin tebliğ tarihinden itibaren **15 (onbeş) gün** içinde Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürlüğü'ne, cezai şartın tebliğ tarihinden itibaren aynı süre içerisinde sözleşmenin yürütümünü yapan Kurumun ilgili taşra teşkilatına itiraz edebilir. İtirazlar feshin ve cezai şartın uygulanmasını durdurur. Bütün itirazlar, mücbir sebepler dışında **20 (yirmi) gün** içinde Kurumca oluşturulacak komisyon marifetiyle karara bağlanır. Konu ile ilgili olarak mahkemeye başvurulmuş olması, cezai şartın takip ve tahsili ile feshin uygulanmasını durdurmaz.

11.3.3. Sözleşmenin (11.2.6) ve (11.2.7) maddelerinden dolayı feshedilmesi halinde, SHS'nin yazılı olarak talepte bulunması ve yapılan işlemle ilgili olarak; 250.000 TL'den az olmamak şartıyla, feshin tebliğ tarihinden önceki son bir yıllık döneme ait ortalama fatura tutarının, fesih süresinin her 1 (bir) yılı için **1,5 (bir buçuk)** katını Kuruma peşin olarak ödemesi halinde, ödeme tarihinden itibaren SHS ile tekrar sözleşme yapılır.

11.3.4. SHS tarafından işlenen fiilin, cezai şart gerektiren hükümlerden birden fazlasına uyması halinde, en ağır olan cezai şart maddesi uygulanır. Bir fatura döneminde tespit edilen farklı her fiil için ayrı ayrı cezai şart uygulanır ve bu cezai şartların toplam tutarı tahsil edilir.

11.3.5. SHS tarafından işlenen fiilin, fesih gerektiren hükümlerden birden fazlasına uyması halinde, en uzun olan fesih süresi uygulanır.

11.3.6. Bir fatura döneminde tespit edilen aynı veya farklı her fiil için ayrı ayrı cezai şart uygulanır. Şu kadar ki, sözleşmenin (11.1.12.), (11.1.13.), (11.1.14.), (11.1.15.), (11.1.16.), (11.1.17.), (11.1.18.) numaralı maddelerinde sayılan fiillere ilişkin öngörülmüş olan cezai şart tutarları hariç olmak üzere, bir fatura dönemindeki işlemlerle ilgili uygulanacak cezai şart toplamı ilgili fatura döneminden önceki son 1(bir) yıllık fatura tutarı ortalamasının **%20'sini** geçemez.

11.3.7. Sözleşmesi feshedilen SHS'nin fesih işlemine konu fiili kasten yaptığı tespit edilen başhekim, mütevellî heyeti başkanı ve üyeleri farklı bir SHS'de bu pozisyonlarda yer aldığı takdirde, bu SHS ile fesih süresince yeni bir sözleşme yapılmaz.

11.3.8. Bu sözleşmenin yürürlük tarihinden önceki işlemlere ait cezai şart ve/veya feshe konu fiillerden, tebliğ ve itiraz aşamaları tamamlanmamış olanlar için bu sözleşmenin (11.1) ve (11.2) numaralı maddeleri uygulanır. Ancak Kurumdan yazılı olarak talep edilmesi halinde, işlemin gerçekleştirildiği tarihte yürürlükte olan sözleşme hükümleri uygulanır.

11.3.9. Cezai şart veya fesih uygulamasını gerektiren eylemlerin Türk Ceza Kanunu yönünden de suç oluşturması halinde ilgililer hakkında Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur.

11.3.10. MEDULA' da pasif hale getirilen veya sözleşmesi fesih edilen SHS; sözleşme hükümleri içinde sunduğu hizmetler dışında hiçbir şekilde zarar, ziyan, maddi ve manevi tazminat talebinde bulunamaz.

11.3.11. Aleyhine ceza davası açılan SHS yetkilileri veya personeli hakkında, mahkemece uyuşmazlık konusu fiilin gerçekleşmediğini de içeren beraat kararı verilmesi halinde kararın kesinleşmesi beklenmeden; savcılıkça takipsizlik kararı verilmesi halinde ise takipsizlik kararına yapılan itirazın reddedilmesi veya itiraz edilmeden kesinleşmesi halinde, bu sözleşmenin (11.2.5), (11.2.6) ve (11.2.7) numaralı maddelerindeki süreler beklenmeksizin SHS ile yeniden sözleşme yapılabilir.

11.3.12. SHS'nin, Kuruma yapılacak bildirimleri ve hastaya/hasta yakınına vereceği belgelere ilişkin yükümlülüklerini mücbir sebeplere bağlı olarak yerine getirememeleri durumunda cezai şart uygulanmaz.

12. SÖZLEŞMEYE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

12.1. SHS, tek taraflı olarak değişiklik yapma hakkına sahip olduğunu ve yapılan değişikliklere aynen uymayı kabul ve taahhüt eder. Kurum sözleşme şartlarında zeyilname ile sağlık hizmeti bedellerinde ise zeyilname gerektirmeden değişiklik yapabilir. SHS sözleşmenin yürütümü sırasında yapılan değişikliklerin gereğini belirlenen süreler içerisinde yerine getirmekle ve talep edilmişse durumu Kuruma bildirmekle yükümlüdür. Aksi halde SHS gerekli bildirimleri yapana kadar MEDULA'da pasif hale getirilir.

12.2. Kurum tarafından SHS'ye yapılacak tebligatlar ve bildirimler sözleşmede belirtilen adresine, SHS tarafından Kuruma yapılacak bildirimler ise sözleşmenin yürütümünü yapan Kurumun ilgili taşra teşkilatı adresine yapılacaktır.

12.3. Yapılan tebligatlarda 7201 sayılı "Tebligat Kanunu" hükümleri uygulanır.

12.4. SHS, Kurumdan doğmuş ve doğacak alacaklarını hiçbir suretle devir ve temlik edemez.

12.5. Sözleşmeden doğacak her türlü vergi, resim, harç ve masraflar SHS tarafından karşılanır.

13. MÜCBİR SEBEPLER

SHS'den kaynaklanan bir kusurdan ileri gelmemiş olması, hizmetin yerine getirilmesine engel nitelikte olması, SHS'nin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş bulunması, mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen **15 (onbeş)** gün içinde SHS'nin Kuruma yazılı olarak bildirimde bulunması ve bu durumun yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi kaydıyla aşağıda belirtilen haller mücbir sebep olarak kabul edilir:

- a) Doğal afetler,
- b) Kanuni grev,
- c) Genel salgın hastalık,
- ç) Kısmi veya genel seferberlik ilanı,
- d) Gerektiğinde Kurum tarafından kabul edilecek benzeri diğer haller.

14. KASIT UNSURU

14.1. İşlemin kasıtlı sayılabilmesi için:

- a) Bilerek ve isteyerek yapılmış olması,
- b) Haksız kazanç sağlamak veya Kurum zararına sebebiyet vermek amacıyla yapılmış olması gerekmektedir.

14.2. Bir fiilin bilerek ve isteyerek yapıldığının varsayılabilmesi için; yapılan işlem ile elde edilen haksız kazancın aynı işlemin tamamı içerisinde önemli bir oranı oluşturması, yapılan işlemin hata ile yapıldığı düşüncesini ortadan kaldıracak kadar tekrarlanmış veya sayısal olarak az olsa bile tutar olarak önemli büyüklükte olması gibi kriterler dikkate alınır.

15. YETKİLİ MAHKEME

Bu sözleşmenin uygulanmasından doğan uyuşmazlıklarda, İstanbul ili mahkeme ve icra daireleri yetkilidir.

16. YÜRÜRLÜK

16.1. Bu sözleşme, .../.../2012 tarihinden 31/12/2012 tarihine kadar geçerlidir.

16.2. Sözleşmede belirtilen istisnalar dışında, her takvim yılının 15 Aralık günü mesai saati bitimine kadar taraflardan biri feshi ihbar etmediği takdirde sözleşme aynı şartlarla bir yıl daha uzamış sayılır.

17. YÜRÜTME

17.1. Bu sözleşmenin yürütümü, Kurumca belirlenen ilgili taşra teşkilatı tarafından yapılır. Ancak sözleşmenin feshine ilişkin hükümler Sosyal Güvenlik Kurumu Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürlüğü tarafından yürütülür.

17.2. Onüç sayfa ve iki nüsha olarak düzenlenen bu sözleşme metni, ekleriyle bir bütün olup, taraflar arasında karşılıklı mutabakat ile imzalanmış olup sözleşmenin, bir nüshası SHS'de ve bir nüshası da Kurumda saklanacaktır.

Bu sözleşme ve eklerinde belirtilen hükümleri okudum ve aynen uyacağımı kabul ve taahhüt ediyorum.

..... Üniversitesi
Rektörü

Sosyal Güvenlik Kurumu
Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürü

İsim :
Adres:
İmza :
Tarih :
.../.../20...

İsim :
Adres:
İmza :
Tarih :
.../.../20...

EKLER :

- EK 1. Kısmi Branş/Sağlık Hizmeti Listesi
- EK 2. Sözleşme Başvuru Formu
- EK 3. İlave Ücret Levha Şablonu

KISMİ BRANŞ/SAĞLIK HİZMETİ LİSTESİ

| SIRA NO | BRANŞ ADI | KABUL | |
|----------------|---|-------------------|--------------------|
| 1 | KVC (Erişkin, Çocuk) | | |
| 2 | KARDİYOLOJİ (Erişkin, Çocuk) | | |
| 3 | TIBBİ ONKOLOJİ (Erişkin, Çocuk) | | |
| 4 | DOKU VE ORGAN NAKLİ | | |
| 5 | ACİL | | |
| 6 | RADYASYON ONKOLOJİSİ | | |
| 7 | ÖZELLİK İŞLEMLER (GAMMAKNİFE/CYBERKNİFE) | | |
| 8 | AĞIZ ve DİŞ SAĞLIĞI HİZMETLERİ | KABUL EDİYORUZ | KABUL ETMİYORUZ |

| SÖZLEŞME BAŞVURU FORMU | | | | |
|---|------------------------------------|--------------|--|--|
| VAKIF ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK HİZMET SUNUCULARINA İLİŞKİN RESMİ GAZETEDE YAYINLANAN YÖNETMELİK | | | | |
| ADI, UNVANI VE FAALİYETE GEÇTİĞİ TARİHİ GÖSTEREN REKTÖRLÜKÇE İMZALANMIŞ RESMİ BELGE | | | | |
| VERGİ NUMARASI | | | | |
| SAĞLIK KURUM VEYA KURULUŞUNUN İLETİŞİM BİLGİLERİ | CADDE / SOKAK | | | |
| | BİNA / DAİRE NUMARASI | | | |
| | İLÇE / SEMT | | | |
| | İL | | | |
| | POSTA KODU | | | |
| | TELEFON NUMARASI – 1 | 0 | | |
| | TELEFON NUMARASI – 2 | 0 | | |
| | FAX NUMARASI | 0 | | |
| | ELEKTRONİK POSTA ADRESİ | | | |
| SÖZLEŞME BAŞVURU TARİHİ | | | | |
| ÖRNEKLEME YÖNTEMİ | | KABUL | | |
| | | RED | | |
| SAĞLIK KURUM VEYA KURULUŞU YETKİLİSİNİN | ADI | | | |
| | SOYADI | | | |
| | İMZASI | | | |

İLAVE ÜCRET ALINMAYACAK SAĞLIK HİZMETLERİ

1. Acil Haller Nedeniyle Sunulan Sağlık Hizmetleri
2. Yoğun Bakım Hizmetleri
3. Kanser Tedavisi (Radyoterapi, Kemoterapi, Radyo İzotop Tedavileri)
4. Yeni Doğana Verilen Sağlık Hizmetleri
5. Organ Doku ve Kök Hücre Nakilleri
6. Kardiyovasküler Cerrahi İşlemleri

**Yukarıda Sayılan Sağlık Hizmetleri Dışında Kalan
Sağlık Hizmetlerinden
SAĞLIK TESİSİMİZDE
% ORANINA KADAR İLAVE ÜCRET
ALINMAKTADIR.**

NOT: Tabela 75x50 cm (yükseklik:75cm, genişlik:50cm) ebadında olacaktır. Tabeladaki başlık kısmı ile “SAĞLIK TESİSİMİZDE % ORANINDA İLAVE ÜCRET ALINMAKTADIR” ibaresi 65 punto, diğer kısımlar ise 40 puntodan az olamayacaktır.