

SOSYAL GÜVENLİK KURUMU
KOCAELİ SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
GÖLCÜK SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Evrak Kayıt	Kurum Kayıtlarına İntikal eden Belge ve Yazılar	1-2 GÜN
2	Emzirme Ödeneği Verilmesi	1-Talep dilekçesi 2-Doğum raporu veya KPS' Mernis'ten alınan bilgiler	1 GÜN
3	Sağlık Aktivasyon İşlemleri	Beyan taahhüt belgesi	1 GÜN
4	Geçici İş Göremezlik Ödeneği Verilmesi	Hastane ve İşveren çalışamazlık belge-bilgilerini sisteme girdiğinde.	İŞVEREN GİRİŞİNDEN SONRA 7 GÜN
5	İş Kazası Meslek Hastalığının Tespiti	1-İş kazası ve meslek hastalığı bildirim formu (SSİY Ek 7) 2-Sağlık hizmet sunucuları tarafından tanzim olunan rapor 3-Kolluk Kuvvetlerince düzenlenen kaza tespit tutanağı	3 AY - 12 AY
6	Kısa Vadeli Sigorta Kolları Prim Oranı Tespiti	Dilekçe	Denetim Raporuna İstinaden 1 GÜN
7	Yurtdışı Sağlık Yardım Belgeleri (Taşra Birimi)	1-Öğrenim belgesi, 2-Beyan/Taahhütname,(TA-9,TA-20,AT-4)	1 GÜN
8	Askerlik Borçlanması	1-Dilekçe, 2-Terhis belgesi 3-Hizmet Belgesi (4B için)	2 GÜN
9	Hizmet Dökümü	Sigortalı Talebi	1 GÜN(HEMEN)
10	Tescil Düzeltme	Sigortalı dilekçesi	1 GÜN
11	Hizmet Düzeltme	Sigortalı dilekçesi	2 GÜN

12	Doğum Borçlanması	Borçlanma talep dilekçesi	5 GÜN
13	Doktora Veya Tıpta Uzmanlık Süresi Borçlanması	1-Borçlanma talep dilekçesi 2-Öğrenim süresi belgesi (Doktora yaptığına dair belge)	5 GÜN
14	GSS Tescil İşlemleri	Sigortalı Talebi ve SYD Vakfından Gelen Listeler Kurumumuza online sistem üzerinden gelen bildirim sonucuna göre.	1-7 GÜN
15	E-Bildirge Başvuru İşlemleri	Başvuru Formu ve Ekleri	AYNI GÜN
16	İşyeri Tescil İşlemleri	İşyeri Bildirgesi ve Ekleri	AYNI GÜN (Tebliğat için 3 Gün)
17	E-Bildirge Başvuru	Başvuru Formu ve ekleri	AYNI GÜN
18	Borcu Yoktur Yazıları	1-4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesi uyarınca ihale üzerinde kalan isteklilerin Kurumumuzdan ihale tarihi itibariyle Türkiye genelinde kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olmadığına dair yazı talep etmeleri durumunda örneği 01/10/2007 tarih 2007-75 sayılı Genelge ekinde yer alan "4734 Sayılı Kanununun 10 uncu Maddesine Göre Borcu Yoktur Yazısı Verilmesine İlişkin Talep Formu(Ek-6)" ile başvurmaları gerekmektedir. 2-Onaylanmış Kişi Statü Belgesi almak amacıyla sosyal güvenlik prim borcu olup olmadığının bildirilmesine ilişkin müracaatlar, örneği 21/8/2009 tarih 2009-106 sayılı Genelge ekinde yer alan başvuru formu(EK-1) ile yapılacaktır.	1 GÜN
19	E-Borcu Yoktur Başvuruları	1-e-Borcu Yoktur Başvuru Formu 2-e-Borcu Yoktur Taahhüt Belgesi Tüzel kişilerde ve Adi Ortaklık Başvurularında: 3-Vergi Levhasının ve Ticaret Sicil Gazetesinin fotokopisi	2 GÜN
20	İlişiksizlik Belgesinin Düzenlenmesi	Dilekçe	1-3 GÜN
21	KDV Mahsubu	Dilekçe	1 GÜN
22	Asgari İşçilik Uygulaması	Dilekçe	2 GÜN
23	Doğum Borçlanması İşlemleri	Sigortalı Talebi(4B)	1 GÜN
24	Yurtdışı Boçlanma İşlemleri	Sigortalı Talebi(4B) ve Ekli Belgeler	1 GÜN
25	Sigortalı Tescil (Ek-5 Tarım, Ek-6)	Sigortalı Talep Dilekçesi	AYNI GÜN
26	4/B Tahsis İşlemleri	Tahsis Talep Dilekçesi	10 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Gölcük Sosyal Güvenlik Merkezi

İsim : Saadettin BULUT
Unvan : Sosyal Güvenlik Merkez Müdürü
Adres : İhsaniye Mh. Arif Nihat Asya Cd.
Gölcük/KOCAELİ

Tel : 0 262 226 92 70
Faks : 0 262 226 23 40
E-Posta : golcuksm@sgk.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri :SGK Kocaeli Sosyal Güvenlik İl Müd.

İsim : Nurettin NACAR
Unvan :Sosyal Güvenlik İl Müdürü
Adres : Yahya Kaptan mah. Çamsakızı cad.
No:8 İzmit/KOCAELİ

Tel : 0 262 311 75 21 - 311 71 50
Faks : 0 262 323 51 35
E-Posta : kocaelisgim@sgk.gov.tr